





Votre espace professionnel

Services en ligne des **professionnels**

FOCUS

sur

Les téléprocédures

« Modifier les coordonnées de votre espace professionnel »

Sommaire

Présentation	3
1.1 Objet de la fiche	
1.2 À qui s'adresse cette procédure ?	
1.3 Précisions sur le champ de cette procédure	
1.4 Étapes de la procédure	
1.5 Pré-reguis	
Accès à votre espace professionnel sur www.impots.gouv.fr	
Modification de vos coordonnées	9
En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche	

1. Présentation

1.1 Objet de la fiche

Les usagers professionnels des téléprocédures de l'administration fiscale peuvent accéder à leurs services en ligne depuis leur espace.

Un espace professionnel appartient à une personne dont les coordonnées sont renseignées lors de la création de l'espace. Elles peuvent être modifiées par la suite grâce à la procédure de gestion des coordonnées.

Cette fiche¹ présente l'enchaînement des écrans de la procédure de modification des coordonnées de l'espace professionnel.

1.2 À qui s'adresse cette procédure?

Cette procédure s'adresse à tout usager détenant un espace professionnel.

1.3 Précisions sur le champ de cette procédure

L'adresse électronique étant l'un des deux identifiants d'accès à l'espace (l'autre étant le mot de passe), elle n'est pas directement modifiable par cette procédure. Pour cela, veuillez consulter la fiche FOCUS <u>Changer d'adresse électronique de connexion ou de mot de passe</u>..

Aussi bien lors de la création de l'espace que lors de la modification ultérieure, les coordonnées doivent être soigneusement conservées (impression et/ou sauvegarde du fichier généré au format PDF).

En effet, certaines des informations présentes sur le récapitulatif (n° d'abonné, question de confiance et réponse correspondante) sont indispensables lors de certaines opérations particulières (oubli du mot de passe par exemple).

1.4 Étapes de la procédure

Cette procédure se réalise en trois étapes qui vous concernent directement :

- 1. Accéder à votre espace professionnel sur <u>www.impots.gouv.fr</u>
- 2. Modification des coordonnées
- 3. Sauvegarde et/ou impression des informations récapitulatives de l'espace

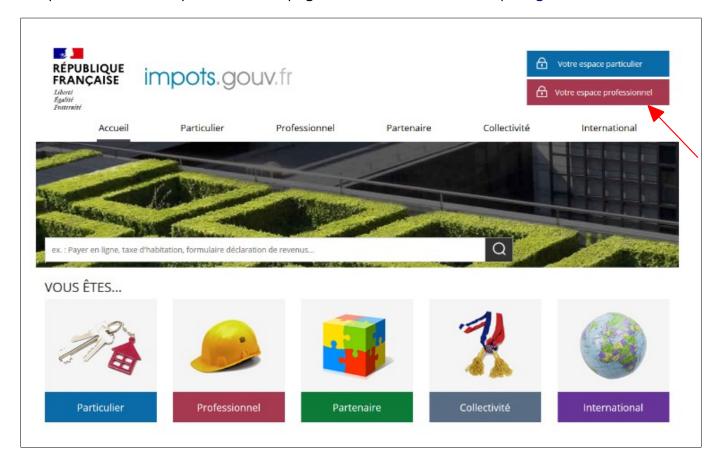
1.5 Pré-requis

Pour modifier vos coordonnées, l'usager doit accéder à son espace avec son adresse électronique et son mot de passe.

¹ L'ensemble des fiches FOCUS est disponible sur le site www.impots.gouv.fr > Votre espace professionnel > <u>Aide</u>

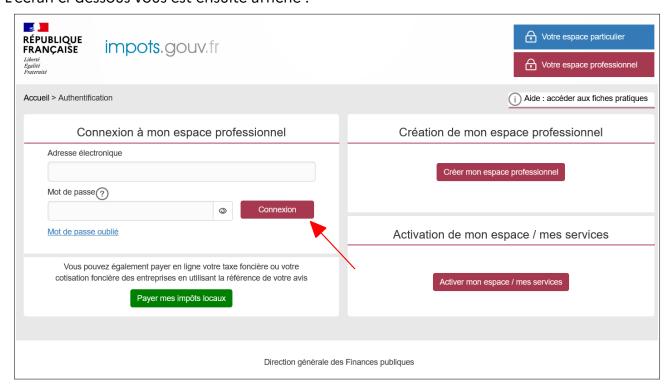
2. Accès à votre espace professionnel sur www.impots.gouv.fr

La procédure débute par l'accès à la page d'accueil du site www.impots.gouv.fr.



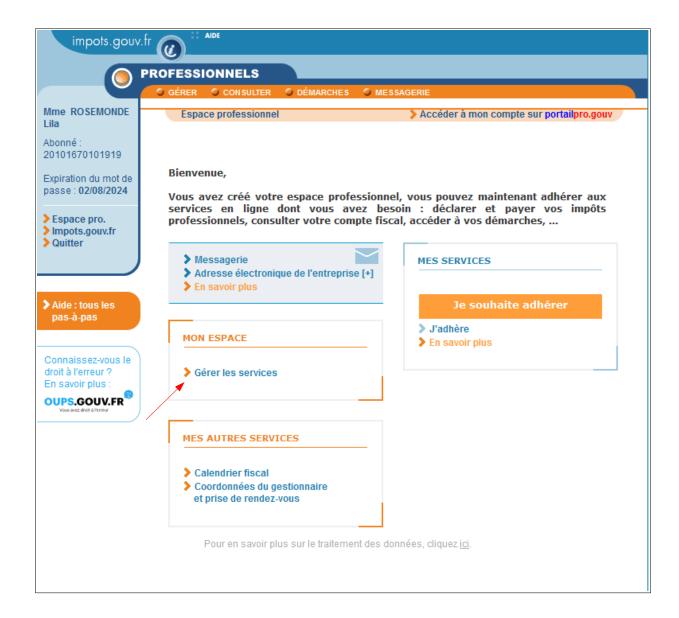
[♥] Cliquez sur le bouton "Votre espace professionnel"

L'écran ci-dessous vous est ensuite affiché :



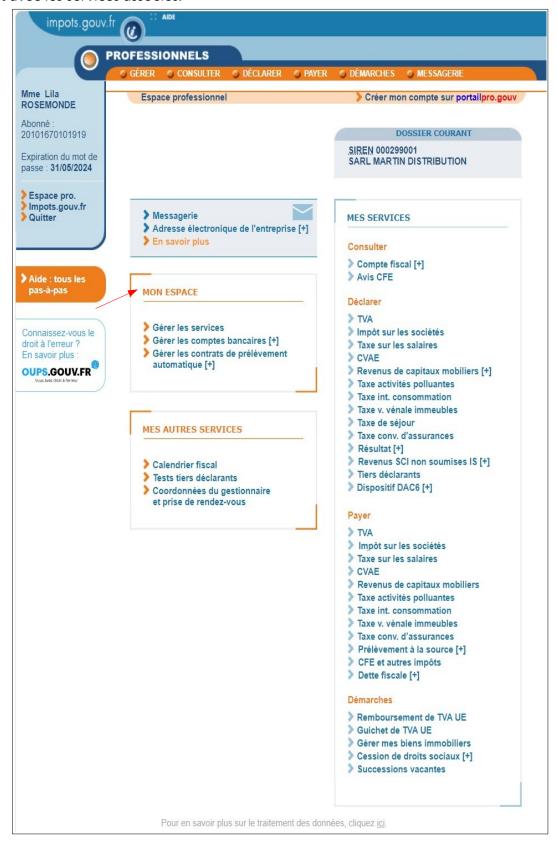
☼ Indiquez votre adresse électronique et votre mot de passe, puis cliquez sur le bouton « Connexion » L'écran d'accueil de votre espace professionnel s'affiche. Trois écrans sont possibles selon que vous disposiez de services pour aucune, une seule, ou plusieurs entreprises.

Écran 1: vous ne disposez d'aucun service.

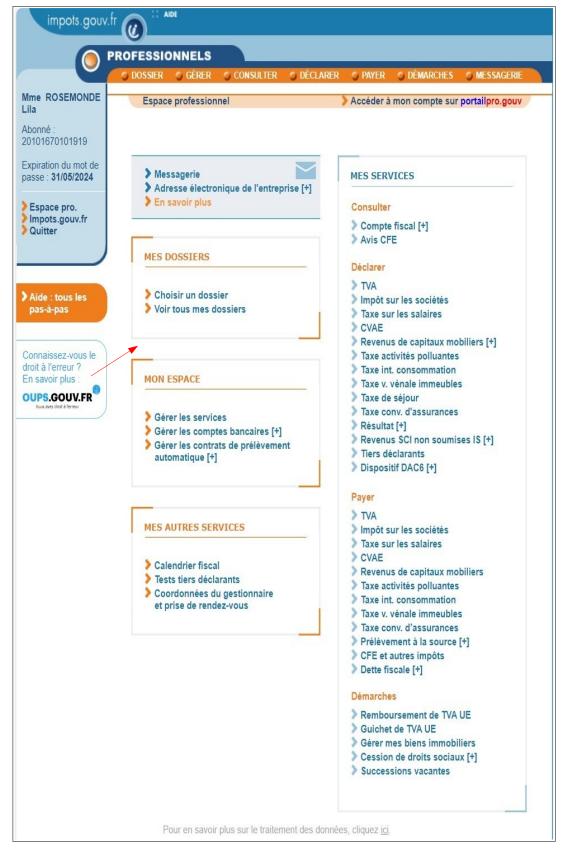


∜Cliquez sur le lien « Gérer les services »

<u>Écran 2</u>: vous disposez de services pour une seule entreprise; il vous est présenté le dossier courant avec les services associés.



Écran 3 : vous disposez de services pour plusieurs entreprises.



🔖 Cliquez sur le lien « Gérer les services »

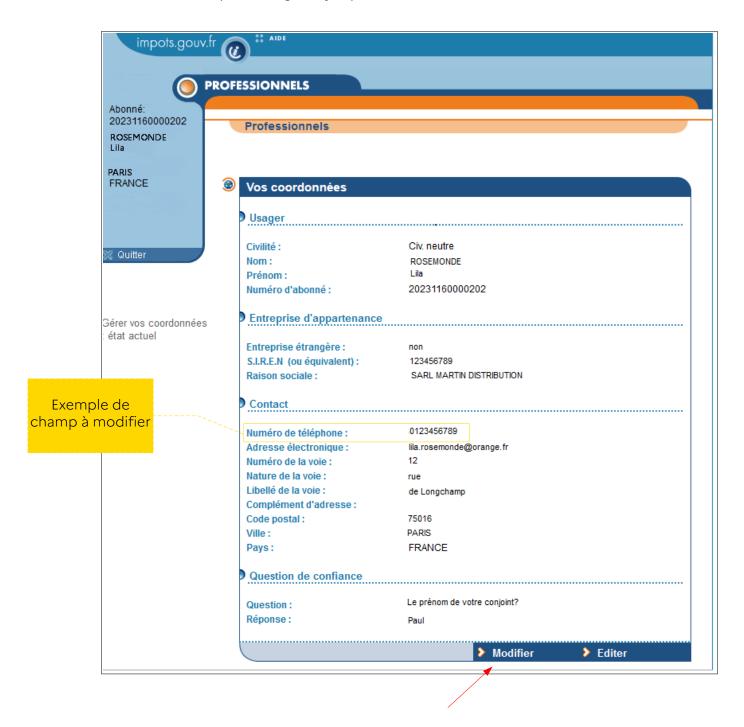
3. Modification de vos coordonnées

Dans tous les cas, après avoir cliqué sur le lien « Gérer les services », l'écran suivant s'affiche :



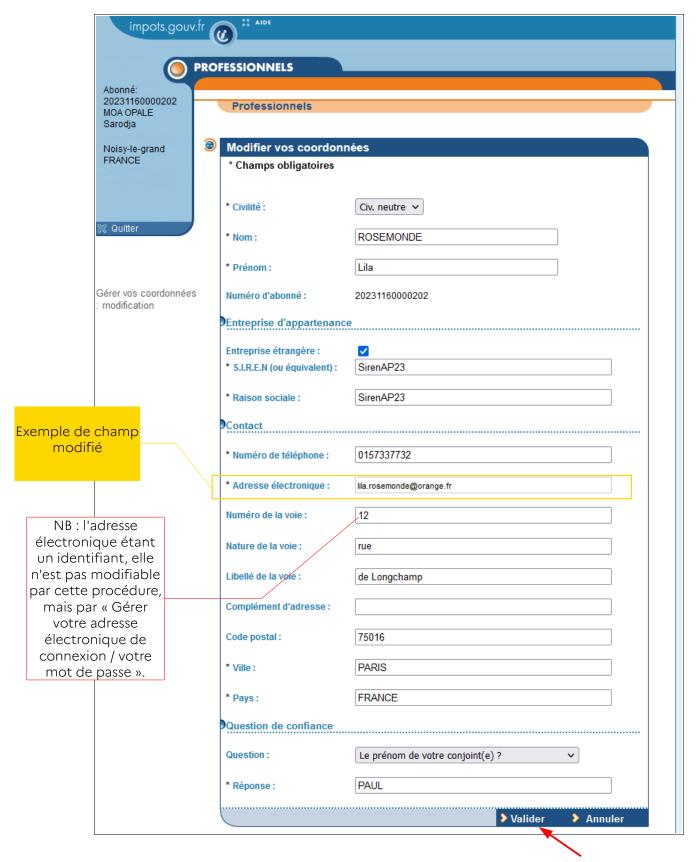
∜Cliquez sur le lien « Gérer vos coordonnées » pour commencer la procédure

Vos coordonnées, telles que renseignées jusque-là, s'affichent :



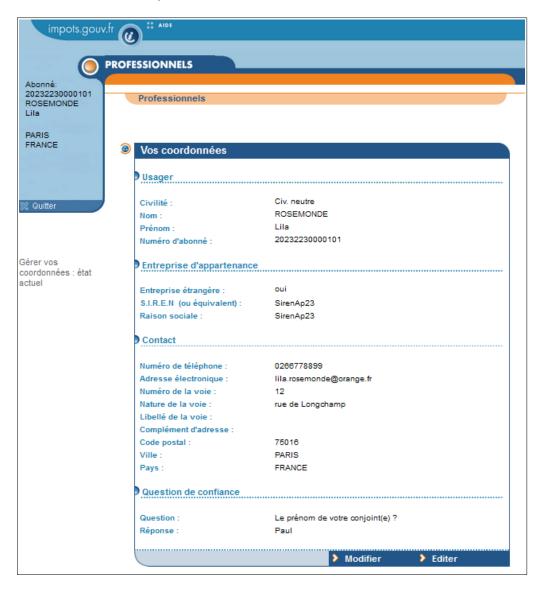
♥ Cliquez sur le bouton « Modifier »

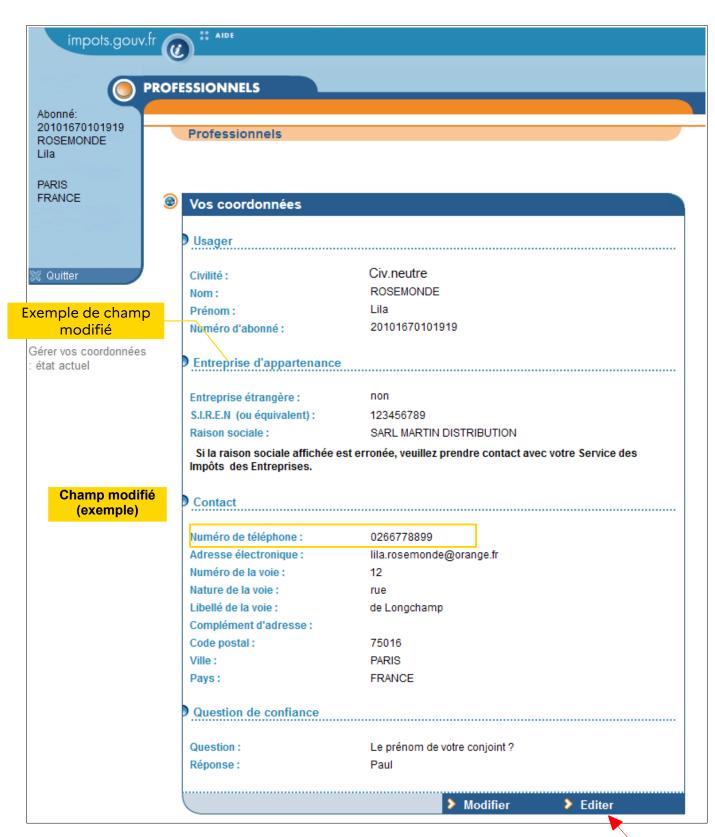
Toutes les données modifiables deviennent saisissables :



Modifiez les données souhaitées, puis cliquez sur le bouton « Valider »

Récapitulatif des coordonnées après modification :





♥ Cliquez sur le bouton « Éditer »

Vous devez sauvegarder les informations récapitulatives de votre espace ; elles vous seront indispensables lors d'opérations particulières (oubli du mot de passe, changement des identifiants, etc.).







Vos Coordonnees

RECAPITULATIF

Votre identité:

Civilité : Civ. neutre
Nom : ROSEMONDE

Prénom : Lila

N° d'abonné : 20232230000101 Tél : 0266778899

Adresse électronique : lila.rosemonde@orange.fr

Adresse professionnelle : 12, rue de Longchamp

75016 PARIS FRANCE

Votre entreprise d'appartenance :

Entreprise étrangère SIREN ou équivalent : oui

Dénomination

: SirenAp23 : SirenAp23

Votre question/réponse de confiance :

Question de confiance

: Le prénom de votre conjoint(e) ?

Réponse de confiance : Paul

Vos coordonnées: document créé le 23/08/2023 à 09h50mn50s

FIN DE LA PROCEDURE : la modification des coordonnées est enregistrée.

6. En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche

Pour tout renseignement supplémentaire, <u>l'assistance aux usagers des téléprocédures</u> est joignable de **8h00 à 19h30** du lundi au vendredi, selon deux canaux :

- ✓ le téléphone via le n° 0809 400 210 (service gratuit + prix appel);
- ✔ le formulaire électronique disponible depuis le site <u>www.impots.gouv.fr</u> > Contact / Accéder > Professionnel > Une assistance aux téléprocédures > Par formuel pour une procédure de déclaration en ligne des données> Accéder au formuel.